

ANGAJĂM!

MANAGER DE PROIECT

• full-time București

Centrul de Evaluare și Analize Educaționale
anunță selecția pentru ocuparea unui **post de Manager proiect.**

Centrul de Evaluare și Analize Educaționale (CEAE) este o organizație non-guvernamentală care propune politici publice, creează și derulează programe și oferă soluții tehnice documentate în domeniul strategiilor curriculare pentru științele exacte, al evaluărilor naționale și al managementului școlar. Prin focusul nostru pe cercetare – inovare pentru învățământul public din România, aducem cercetarea, investigația și experimentul în sistemul de educație, schimbând modul de gândire al profesorilor și al autorităților decidente în beneficiul elevilor.

Derulăm proiecte care susțin **învățarea prin investigație** și învățarea prin colaborare, împreună **cu transformarea profesorului într-un facilitator al cunoașterii și într-un partener în învățare.** Prin trainingurile oferite de noi, profesorii cu experiență reușesc să se transforme în adevărați **lideri și mentori pentru ceilalți profesori**, contribuind astfel la răspândirea metodelor active de predare în școlile din România. Echipa acestei organizații a produs **cea mai mare schimbare în sistemul formal de educație.** Am pregătit aproximativ 40% din numărul total de profesori de fizică pentru a putea utiliza la clasă metoda investigației. Informații despre reușitele proiectului găsiți [aici](#), iar despre organizație [aici](#).



Rolul Managerului de proiect

Rolul acestuia este important pentru derularea proiectelor organizației aflate în implementare (Reforma educației în științele exacte, Fizica altfel, Chimia altfel etc.), dar și pentru dezvoltarea altora noi. Am format până acum peste 1.800 de profesori de fizică din țară, și ne dorim extinderea abordării propuse de noi la nivel național. În primăvara lui 2017, am început extinderea abordării și la chimie.

Managerul de proiect se va implica atât în implementarea activităților ce țin de sprijinirea profesorilor de fizică în procesul de schimbare prin care trec, dar și în demersuri de advocacy care urmăresc creșterea gradului de alfabetizare științifică. De asemenea, va fi implicat în: organizarea evenimentelor derulate de organizație (conferințe, workshopuri, lansări de rapoarte etc.), găsirea de finanțări non-corporate și scrierea de aplicații, coordonarea implementării unora dintre proiectele pentru care s-a obținut finanțare etc.

Responsabilitățile postului:

- **Implementare de proiecte: management de proiect** - coordonează activitățile din cadrul proiectelor în care va fi implicat, supervizând direct consultanții și colaboratorii; monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse; stabilește relații de colaborare pe termen lung cu partenerii, beneficiarii și finanțatorii proiectului; **management financiar** - pregătește bugetul și cash-flow-ul proiectelor în conformitate cu bugetele aprobate și cu activitățile prevăzute a se desfășura în cadrul proiectului; realizarea operațiunilor financiare aferente activităților derulate; **raportare** - întocmirea de rapoarte financiare și narative pentru finanțatori;
- **Secundar - Identificarea de surse de finanțare non-corporate care să fie în acord cu misiunea CEAE și cu obiectivele sale de dezvoltare. Scrierea de cereri de finanțare/ aplicații** care valorifică expertiza existentă la nivelul organizației și rezultatele proiectelor anterioare: pregătirea documentelor necesare accesării finanțării nerambursabile; întocmirea/ coordonarea întocmirii cererilor de finanțare specifice, elaborarea și/sau completarea documentelor necesare contractării finanțării/ răspuns la solicitările de clarificări emise de finanțatori.



CEAE OFERĂ:

- mediu de lucru atractiv, într-o echipă profesionistă și dinamică;
- posibilitatea de a lucra în proiecte provocatoare și cu impact;
- oportunități de networking;
- ocazia de a contribui la schimbări relevante în educație.

CERINȚE

PROFILUL CANDIDATULUI

- Experiență de minim 3 ani în management de proiect; experiența în derularea de proiecte educaționale constituie un avantaj;
- Capacitatea de a lucra organizat și de a respecta termenele limită;
- Eficiență și orientare spre rezultate concrete pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- Experiență în scriere de proiecte cu finanțare externă (Erasmus+, EEA Grants etc.) constituie un avantaj;
- Interes față de domeniul educației;
- Persoană creativă, proactivă, cu spirit de echipă;
- Capacitatea de analiză și planificare;
- Abilități de cercetare/documentare;
- Abilități sociale și de relaționare dezvoltate;
- Abilități de comunicare dezvoltate, inclusiv pe partea de "public speaking";
- Foarte bună cunoaștere a limbii engleze (scris și vorbit).



Vă rugăm să trimiteți CV-urile dvs. până pe data de **15 aprilie 2018**, la următoarea adresă de e-mail: contact@ceae.ro
În subiectul mesajului vă rugăm să menționați **Selecție manager proiect**.
Persoanele ale căror CV-uri vor fi selectate, vor fi invitate prin e-mail/telefon în vederea susținerii unui interviu.